

委任状

令和 年 月 日

(宛先)滑川市長

代理人

(頼まれて窓口に
来られる人)

住所 : _____

氏名 : _____

生年月日: 大正 年 月 日
昭和・平成

委任者との関係 _____

上記の者を代理人として、下記の書類を申請・受領する権限を委任します。

- | | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> 転入 | <input type="checkbox"/> 転出 | <input type="checkbox"/> 転居 |
| <input type="checkbox"/> 世帯合併・分離 | <input type="checkbox"/> 国民健康保険の取得・喪失 | |
| <input type="checkbox"/> 住民票 | <input type="checkbox"/> 戸籍・除籍・原戸籍 | |

※転入、転居された方は個人番号カードの券面事項更新が必要です。

- ☐ 個人番号カードの券面事項更新
☐ 個人番号カードの電子証明書 新規発行・更新
☐ 個人番号カードの暗証番号再設定
☐ その他()

※個人番号カードに係る申請は照会書による意思確認などに日数を要する場合があります。

委任者

(頼む人)

住所 : _____

氏名 : _____ (印)

生年月日: 大正 年 月 日
昭和・平成

※平日のAM8:30～PM5:15に連絡のとれる電話番号を記入してください。

電話番号: () —

※住所異動(転入・転出・転居)を委任される場合のみ記入してください。

異動年月日: 令和 年 月 日

※この委任状は委任者本人がすべて記入してください。