

滑川市電子入札運用基準

本運用基準は、滑川市が発注する建設工事並びに建設コンサルタント業務及び役務等の委託業務並びに物品購入における、電子入札システムによる入札（以下「電子入札」という。）の運用について、必要な事項を定めるものである。

1 電子入札実施の基本方針

滑川市が電子入札で行う旨を指定した案件は、電子入札システムで処理することとし、原則として、紙による入札参加申請書や入札書の提出（以下「紙入札」という。）は認めないものとする。

2 紙入札承諾の基準

(1) 紙入札申請の期限

入札（見積もりを含む。以下同じ。）に参加しようとする者（以下「入札参加者」という。）であって、紙入札での参加を希望する者は、紙入札承諾願（別記様式）により入札書提出期限までに入札執行者に紙入札の申請をするものとする

(2) 紙入札での参加を認める基準

入札執行者は、前号に規定する紙入札申請があったときは、次のいずれにも該当する場合に限り、その紙入札での参加（紙入札への変更を含む。以下同じ。）を認めるものとする。

ア 次のいずれかの理由により電子入札システムでの入札ができない場合

(ア) 利用者登録後に、商号若しくは名称、所在地又は代表者の変更があった場合であって、滑川市に入札参加資格審査申請書変更届（以下「変更届」という。）を提出し、かつ、電子証明書（以下「ＩＣカード」という。）の発行の申請を予定し、又は申請中のとき

（パソコンの故障、ＩＣカードの期限切れ・破損等、入札参加者の責による場合は、紙入札を認めない。）

(イ) システム障害のため

(ウ) その他やむを得ない理由

イ 入札全体の手続に影響がないと認められる場合

ウ 紙入札申請が前号の期限までになされた場合

(3) 紙入札に移行する場合の取扱い

前号の規定により、紙入札での参加を認めた場合は、その入札参加者について、紙入札により入札に参加する業者（以下「紙入札業者」という。）として取り扱うものとする。この場合において、既に実施済みの電子入札システムによる書類の送受信があるときは、別途の交付又は受領手続を要しないものとする。

また、書類の提出期限は、電子入札システムによる当該書類の提出期限と同一とし、入札書（積算内訳書等入札時に提出を求める書類を含む。）は、入札締切日までに持参又は郵送するよう紙入札業者に指示するものとする。提出された入札書等は、入札執行者が開札まで厳重に保管する。

3 案件登録

(1) 各受付期間等の設定

- ・入札書の受付は、入札公告（指名競争入札においては指名通知）において示した日時から開始する。
- ・開札日時、積算内訳書開封日時は、入札書締切日時以後、事務処理等に要する時間を勘案し設定する。
- ・その他の期間等日時の設定にあたっては、各入札方式とも従来の紙入札における運用に準じて設定するものとする。

(2) 入札公告日又は指名通知日以降の案件の修正

入札公告日又は指名通知日以降において、案件登録情報について錯誤が認められた場合には、以下の手順により速やかに案件の再登録を行うものとする。ただし、軽微な錯誤であって、全体の入札手続に重大な影響がないものについては、案件の訂正により対応することができる。

- ① 錯誤案件に対して入札書や技術提案資料等の提出が行われるのを防ぐため、締切日時の変更を行う。
- ② 件名に追記入力した修正登録を行い、錯誤案件である旨を入札参加者に示す。
- ③ 新規の案件として改めて登録する。

- ④ 既に入札書等の提出があった入札参加者に対しては、確実に連絡のとれる方法で連絡を行い、改めて登録した案件に対して入札書等を送信するように依頼する。

(3) 紙入札への切替時の処理

特段の事情により入札執行者が当該案件を電子入札から紙入札へ切り替えるに至った場合には、当該案件名に「(紙入札に移行)」(見積案件にあつては、「(紙見積に移行)」)と追記変更し、以降当該案件に係る電子入札システム処理を行わないものとする。

4 添付書類の取扱い

(1) 使用アプリケーション及びバージョンの指定

入札手続において必要な添付書類は、原則として電子ファイルにより提出するものとする。

添付書類の作成に使用するアプリケーションソフト及び保存するファイルの形式は、次に掲げるものとする。ただし、当該ファイルの保存時に損なわれる機能は、作成時に利用しないものとする。

番号	アプリケーション	ファイル形式
1	Microsoft Word	Word 2013以降形式(.docx)
2	Microsoft Excel	Excel 2013以降形式(.xlsx)
3	その他のアプリケーション	PDF形式(Acrobat5.0以降)(.pdf) 画像ファイル(.jpg、.gif) その他公告等により特別に認めたファイル形式

(2) 圧縮方法の指定

圧縮ファイルを利用する場合における圧縮形式は、ZIP形式に限るものとする。この場合において、パスワード付きの形式及び自己解凍方式は、使用しないものとする。

(3) 持参又は郵送を認める基準

添付書類の容量が大きく、電子入札システム上で提出ができない場合は、持参

又は郵送による提出を認めるものとする。また、案件の特性等により、全ての電子入札による入札参加者に対して持参又は郵送による提出を求めることができる。

(4) 持参又は郵送の方法及び提出期限

- ・ 持参又は郵送での提出を認める場合には、必要となる添付書類の一式を持参又は郵送するものとし、原則として電子入札システムでの提出との分割は認めない。
- ・ 持参又は郵送の場合における提出期限は、電子入札システムによる当該提出書類の提出期限と同一とし、当該提出期限までに到着していなければならないものとする。
- ・ 郵送による提出を認める場合は、書留その他の配達記録が残るものを利用するものとし、封筒に入札日、入札番号、入札名、入札者の住所、称号又は名称、「関係書類在中」と記載し、封緘するものとする。入札執行者は、開札までこれを厳重に保管する。

(5) ウィルス感染ファイルの取扱い

入札執行者は入札参加者から提出された添付書類がウィルスに感染していることが判明した場合、直ちに作業を中止し、ウィルス感染している旨を当該入札参加者に電話等で連絡し、再提出の方法について協議するものとする。

(6) 添付書類の無害化

入札執行者は、入札参加者から提出された添付書類に対し無害化処理を行い、「Microsoft Excel」や「Microsoft Word」のマクロ等の除外を行う。マクロ等を除外することで、正しく表示されない可能性のある添付書類やパスワード付ZIPファイルを添付した場合は、無効（失格）とすることができる。なお、「Microsoft Excel」の関数による計算式は利用可能とする。

(7) 積算内訳書の事前確認

電子入札の場合においては、入札書受付締切日時後に積算内訳書を確認することができるものとする。事前に印刷出力した積算内訳書は、漏洩することがないように、開札時間まで入札執行者が注意をもって保管するものとする。

5 開札

(1) 紙入札の取扱い

電子入札において紙入札業者がいる場合には、当該業者の入札書を開封し、入札書の記載金額及びくじ番号を電子入札システムに登録した後に電子入札による開札を行うものとする。

(2) 落札者決定通知書の送付

入札執行者は、落札者を決定したときは、電子入札システムによる全ての入札参加者に対して落札者決定通知書により通知するものとする。

(3) 再度の入札の受付期間の設定基準

初回の入札で予定価格に達しなかった場合における再度の入札は、原則1回とし、初回開札日の翌日（滑川市の休日を定める条例（平成元年滑川市条例第2号）に規定する休日を除く。）に執行するものとする。ただし、別に定める場合は、この限りではない。

なお、再度の入札に参加できる者は、初回の入札に参加したものとする。ただし、初回の入札において、入札が無効とされた者、最低制限価格を設けた場合における当該最低価格を下回った価格で入札を行った者又は調査基準価格を設けた場合における失格基準価格未満の入札を行った者を除くものとする。

再度の入札については、初回の入札に準じた方法で行う。

(4) 開札が長引いた場合の入札参加者への連絡

開札予定時間から落札者決定通知書又は再見積通知書の発行まで、著しく遅延する場合には、必要に応じ、入札参加者に電子入札システム等により状況の情報提供を行うものとする。

(5) 入札書提出後の辞退

電子入札システムによる入札書又は辞退届は、その提出後において、書換え、引換え又は撤回等はできないものとする。また、電子入札システムにより入札書を提出後、入札参加者の参加資格が喪失したと認められる場合（指名停止処分となった場合や倒産した場合等）は、当該入札書は無効とする。

(6) くじになった場合の取扱い

入札執行者は、落札となるべき同価格の入札をした者が2者以上あり、くじにより落札者又は落札候補者の決定を行うこととなった場合には、電子くじを実施

し決定するものとする。

(7) 低入札価格調査になった場合の取扱い

入札執行者は、低入札価格調査基準価格を設定した入札において、最低価格入札者のした入札が当該低入札価格調査基準価格を下回る場合には、落札者の決定後、入札結果通知書を発行するものとする。

(8) 入札参加者側の障害による開札時間等の変更

入札参加者側の障害により電子入札ができない旨の申告があった場合は、障害の内容と復旧の可否について調査確認を行うものとする。調査確認の結果、原則として複数の入札参加者が次に掲げる障害により入札に参加できず、かつ、復旧が入札書受付締切時間に間に合わないと判断されるときは、入札書受付締切時間及び開札予定時間の変更（延長）を行うことができるものとする（なお、電子入札から紙入札への変更を認める基準については、2を参照のこと）。

ア 天災

イ 広域・地域的停電

ウ プロバイダ、通信事業者に起因する通信障害

エ その他時間延長が妥当であると認められる障害（ICカードの紛失又は破損、端末の不具合その他の入札参加者の責による障害を除く。）

変更後の開札予定時間を直ちに決定できない場合においては、仮の日時を入力した日時変更通知書を送信し、又は電話等により連絡するものとする。変更通知書の記事入力欄には、開札日時正式決定後に再度変更通知書が送信される旨の記載を行い、正式な開札日時が決定した場合には、再度変更通知書を送信し、又は電話等により連絡するものとする。

(9) 入札執行者側の障害による開札時間等の変更

入札執行者側に障害が発生した場合は、障害復旧の見込みがある場合には入札書受付締切時間及び開札予定時間の変更（延長）を行い、障害復旧の見込みがない場合には紙入札に変更するものとする。

復旧の見込みがあるが、変更後の開札予定時間が直ちに決定できない場合においては、仮の日時を入力した日時変更通知書を送信し、又は電話等により連絡するものとし、変更通知書の記事入力欄には、開札日時正式決定後に再度変更通知書が送信される旨の記載を行い、正式な開札日時が決定した場合には、再度変更

通知書を送信し、又は電話等により連絡するものとする。

(10) 開札を中止する場合の取扱い

開札を中止する場合は、電子入札システムその他適当な手段により、当該案件の入札参加者全員に、開札を中止する旨の通知を行うとともに、既に提出された入札書については開封せずに電子入札システムに結果登録するものとする。

(11) 入札書未送信者の取扱い

入札締切予定時間になっても入札書が電子入札システムに入力されたことが確認できない入札参加者については、棄権とみなすものとする。

6 入札情報の公表

電子入札案件に係る入札公告、入札結果の公表、その他入札手続に必要な事項については、原則として入札情報サービスにより公表するものとする。

7 利用者登録及び I C カードの取扱い

(1) 利用者登録

- ・入札参加者は、初めて電子入札システムを利用する場合や、新たに I C カードを取得した場合は、使用する I C カードについて、事前に電子入札システムから利用者登録を行うものとする。

- ・役務等の委託業務や物品購入に係る電子入札に参加しようとする者で、前項に規定する I C カード利用者登録を行わないものは、I D ・暗証番号の交付を受けなければならない。

- ・入札参加者は、利用者登録した代表窓口情報、I C カード利用部署情報等に変更が生じた場合は、随時電子入札システムから変更内容の登録を行うものとする。

- ・入札参加者は、入札参加資格の登録事項に変更が生じた場合は、変更届出書の提出と併せて、電子入札システムから変更内容の登録を行うものとする。

(2) 電子入札を利用することができる I C カードの基準

- ・電子入札を利用することができる I C カードは、別途公表する民間の電子認証局が発行した I C カードで、滑川市の入札参加資格者名簿に登載されている者（以下「代表者」という。）又は代表者から入札・見積権限及び契約権限に

ついて委任を受けた者（以下「受任者」という。）の名義の I C カードに限るものとする。

(3) 特定建設工事共同企業体における I C カードの取扱い

電子入札を利用することができる I C カードは、特定建設工事共同企業体（以下、「特定 J V」という。）の代表会社の代表者又は当該代表者からの受任者の I C カードとする。

また、当該特定 J V の入札書提出時において、特定 J V の構成会社の代表者又は受任者から代表会社の代表者又は受任者に対する入札・見積に関する権限についての委任状の提出を求めるものとする。

(4) I C カード等の管理

- ・ I C カード利用者登録を行った者は、その使用に係る I C カードの破損、紛失、盗難その他の事故を予防するために必要な措置を講じなければならない。
- ・ I C カード利用者登録を行った者は、その使用に係る I C カードの紛失、盗難等により I C カードを不正に使用されるおそれが生じたときは、直ちに当該 I C カードの失効その他の適切な措置を講じなければならない。
- ・ I D ・暗証番号の交付を受けた者は、その使用に係る I D 及び暗証番号の漏洩その他の事故を予防するために必要な措置を講じなければならない。
- ・ I D ・暗証番号の交付を受けた者は、その使用に係る I D 及び暗証番号の漏洩等により I D ・暗証番号が不正に使用されるおそれが生じたときは、直ちに暗証番号の変更その他適切な措置を講じなければならない。

(5) I C カード不正使用等への対応

入札参加者が I C カードを前各号に掲げる事項に違反して使用した場合及び次に掲げる場合には、当該入札参加者の指名を取り消し、その提出した入札書を無効とし、又は入札案件への参加を認めないことができる。落札後に不正使用等が判明した場合には、契約締結前であれば、契約締結を行わないことができる。また、契約締結後に不正使用等が判明した場合には、契約の進捗状況等を考慮して契約を解除するか否かを判断するものとする。

ア 他人の I C カードを不正に取得し、名義人になりすまして入札に参加した場合

イ 代表者が変更となっているにもかかわらず、変更前の代表者の I C カード

を使用して入札に参加した場合

ウ 同一案件に対して、同一業者が故意に複数の I Cカードを使用して入札に参加した場合

エ その他明らかに I Cカードを不正使用したものと認められる場合

8 運用時間

電子入札システム及び入札情報サービス（P P I）、ヘルプデスクの運用時間は、次の通りとする。

サービス	運用時間
電子入札システム	8:30~20:00 ※
入札情報サービス（P P I）	24時間
ヘルプデスク	フリーダイヤル 9:00~18:00（12:00~13:00を除く）※
	電子メール 24時間（回答は翌日まで）※

※滑川市の休日を定める条例に規定する休日を除く。

別記様式

年 月 日

紙入札承諾願

滑川市長 あて

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

下記の理由により電子入札システムを利用することができないため、紙入札を承諾いただきますようお願いいたします。

記

1. 入札番号
2. 入札名
3. 電子入札システムを利用することができない理由

(申請理由が確認できる書類等があれば添付のこと)

※必要に応じ、滑川市建設工事競争入札参加者選定要領又は滑川市物品購入等競争入札参加者選定要領に定める使用印鑑届を添付すること。

上記については、承諾します。

年 月 日

様

滑川市長

印

附 則

この告示は、令和4年10月1日から施行する。