

# 特定個人情報保護評価書(基礎項目評価書)

| 評価書番号 | 評価書名             |
|-------|------------------|
| 9     | 介護保険料等に関する事務 評価書 |

## 個人のプライバシー等の権利利益の保護の宣言

滑川市は、介護保険料等に関する事務において特定個人情報ファイルを取扱うにあたり、その取扱いが個人のプライバシー等の権利利益に影響を及ぼしうることを理解し、特定個人情報の漏えいその他の事態が発生するリスクを軽減させるため、番号法及び個人情報保護に関する法令を遵守するとともに、特定個人情報ファイルの保護と安全な利用について適切な措置を実施することで、個人のプライバシー等の権利利益の保護に取り組んでいることを、ここに宣言する。

特記事項

## 評価実施機関名

滑川市長

## 公表日

令和7年8月4日

## I 関連情報

|                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|--|--|
| 1. 特定個人情報ファイルを取り扱う事務     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| ①事務の名称                   | 介護保険料等に関する事務                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                       |  |  |
| ②事務の概要                   | 当該事務は、介護保険法に基づく第一号及び第二号被保険者の資格管理(被保険者証の交付・変更・喪失等)、保険料の賦課及び減免、要介護認定及び保険給付に関する事務である。<br>番号法においては別表100の項の規定のとおり、当該事務のうち、被保険者の資格取得・異動・喪失等の届出や被保険者証の再交付に係る申請等の資格管理、介護保険料の算定に必要な情報の照会、賦課情報を被保険者・関係機関へ通知、減免・徴収猶予に係る申請等の介護保険料の賦課、要介護認定の新規・変更等の申請や福祉用具購入費・住宅改修費・その他償還払い、介護保険高額介護サービス費等の支給申請、介護保険負担限度額の認定申請及び介護保険利用者負担額軽減・免除申請等の保険給付に個人番号を用いることになる。 |                                       |  |  |
| ③システムの名称                 | 介護保険システム、宛名管理システム、団体内統合利用番号連携サーバー、中間サーバー、介護保険システム(ガバメントクラウド上の標準準拠システム)、宛名管理システム(ガバメントクラウド上の標準準拠システム)                                                                                                                                                                                                                                      |                                       |  |  |
| 2. 特定個人情報ファイル名           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| 介護保険料等事務ファイル、宛名情報ファイル    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| 3. 個人番号の利用               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| 法令上の根拠                   | 番号法第9条第1項 別表100の項並びに介護保険法第12条及び第38条等<br>行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律別表の主務省令で定める事務を定める命令 第50条                                                                                                                                                                                                                                         |                                       |  |  |
| 4. 情報提供ネットワークシステムによる情報連携 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| ①実施の有無                   | [ 実施する ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <選択肢><br>1) 実施する<br>2) 実施しない<br>3) 未定 |  |  |
| ②法令上の根拠                  | 番号法第19条第8号に基づく主務省令第2条における<br>【情報提供の根拠】<br>・第三欄(情報提供者)が「市町村長」の項のうち、第四欄(特定個人情報)に「介護保険給付関係情報」が含まれる項(2、3、7、11、15、42、56、65、80、83、86、87、108、115、125、128、132、144及び161の項)<br>【情報照会の根拠】<br>・第一欄(情報照会者)が「市町村長」の項で、第二欄(事務)に「介護保険法による保険給付の支給」とある項(131及び132の項)                                                                                         |                                       |  |  |
| 5. 評価実施機関における担当部署        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| ①部署                      | 滑川市健康福祉部 医療保健課                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                       |  |  |
| ②所属長の役職名                 | 医療保健課長                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                       |  |  |
| 6. 他の評価実施機関              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| 7. 特定個人情報の開示・訂正・利用停止請求   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| 請求先                      | 滑川市(監査委員事務局) 富山県滑川市寺家町104番地 076-475-1475                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                       |  |  |
| 8. 特定個人情報ファイルの取扱いに関する問合せ |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                       |  |  |
| 連絡先                      | 滑川市(総務部DX推進課) 富山県滑川市寺家町104番地 076-475-1251                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |  |  |

|                |  |             |
|----------------|--|-------------|
| 9. 規則第9条第2項の適用 |  | [     ]適用した |
| 適用した理由         |  |             |

II しきい値判断項目

|                                        |                       |                                                                                                  |
|----------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. 対象人数                                |                       |                                                                                                  |
| 評価対象の事務の対象人数は何人か                       | [   1,000人以上1万人未満   ] | <選択肢><br>1) 1,000人未満(任意実施)<br>2) 1,000人以上1万人未満<br>3) 1万人以上10万人未満<br>4) 10万人以上30万人未満<br>5) 30万人以上 |
| いつ時点の計数か                               | 令和7年7月1日 時点           |                                                                                                  |
| 2. 取扱者数                                |                       |                                                                                                  |
| 特定個人情報ファイル取扱者数は500人以上か                 | [     500人未満     ]    | <選択肢><br>1) 500人以上    2) 500人未満                                                                  |
| いつ時点の計数か                               | 令和7年7月1日 時点           |                                                                                                  |
| 3. 重大事故                                |                       |                                                                                                  |
| 過去1年以内に、評価実施機関において特定個人情報に関する重大事故が発生したか | [     発生なし     ]      | <選択肢><br>1) 発生あり    2) 発生なし                                                                      |

III しきい値判断結果

|                   |
|-------------------|
| しきい値判断結果          |
| 基礎項目評価の実施が義務付けられる |

## IV リスク対策

| 1. 提出する特定個人情報保護評価書の種類                                                                                            |                                                     |                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| [                      基礎項目評価書                      ]                                                            |                                                     | <選択肢><br>1) 基礎項目評価書<br>2) 基礎項目評価書及び重点項目評価書<br>3) 基礎項目評価書及び全項目評価書 |
| 2)又は3)を選択した評価実施機関については、それぞれ重点項目評価書又は全項目評価書において、リスク対策の詳細が記載されている。                                                 |                                                     |                                                                  |
| 2. 特定個人情報の入手(情報提供ネットワークシステムを通じた入手を除く。)                                                                           |                                                     |                                                                  |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                           | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 3. 特定個人情報の使用                                                                                                     |                                                     |                                                                  |
| 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策は十分か                                                                          | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 権限のない者(元職員、アクセス権限のない職員等)によって不正に使用されるリスクへの対策は十分か                                                                  | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 4. 特定個人情報ファイルの取扱いの委託 [                      ] 委託しない                                                              |                                                     |                                                                  |
| 委託先における不正な使用等のリスクへの対策は十分か                                                                                        | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 5. 特定個人情報の提供・移転(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。) [                      ] 提供・移転しない                                   |                                                     |                                                                  |
| 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                         | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 6. 情報提供ネットワークシステムとの接続 [                      ] 接続しない(入手)                      [                      ] 接続しない(提供) |                                                     |                                                                  |
| 目的外の入手が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                           | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 不正な提供が行われるリスクへの対策は十分か                                                                                            | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |
| 7. 特定個人情報の保管・消去                                                                                                  |                                                     |                                                                  |
| 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策は十分か                                                                                      | [                      十分である                      ] | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている                |

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         |
|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 8. 人手を介在させる作業         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | [     ] 人手を介在させる作業はない                                   |
| 人為的ミスが発生するリスクへの対策は十分か | [     十分である     ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                 | マイナンバー入りの個人情報を発送する際は、宛先に間違いがないか、関係のない個人情報が含まれていないかなど、ダブルチェックを行っている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                         |
| 9. 監査                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         |
| 実施の有無                 | [ <input type="radio"/> ] 自己点検                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | [ <input type="radio"/> ] 内部監査     [     ] 外部監査         |
| 10. 従業者に対する教育・啓発      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                         |
| 従業者に対する教育・啓発          | [     十分に行っている     ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <選択肢><br>1) 特に力を入れて行っている<br>2) 十分に行っている<br>3) 十分に行っていない |
| 11. 最も優先度が高いと考えられる対策  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | [     ] 全項目評価又は重点項目評価を実施する                              |
| 最も優先度が高いと考えられる対策      | [ 1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策     ]<br><選択肢><br>1) 目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>2) 目的を超えた紐付け、事務に必要な情報との紐付けが行われるリスクへの対策<br>3) 権限のない者によって不正に使用されるリスクへの対策<br>4) 委託先における不正な使用等のリスクへの対策<br>5) 不正な提供・移転が行われるリスクへの対策(委託や情報提供ネットワークシステムを通じた提供を除く。)<br>6) 情報提供ネットワークシステムを通じて目的外の入手が行われるリスクへの対策<br>7) 情報提供ネットワークシステムを通じて不正な提供が行われるリスクへの対策<br>8) 特定個人情報の漏えい・滅失・毀損リスクへの対策<br>9) 従業者に対する教育・啓発 |                                                         |
| 当該対策は十分か【再掲】          | [     十分である     ]                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <選択肢><br>1) 特に力を入れている<br>2) 十分である<br>3) 課題が残されている       |
| 判断の根拠                 | システムを使用できる端末・職員が必要最低限となるよう、制限をかけている。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                         |