

■ 利用登録方法

まずは利用者IDを取得しましょう
全施設が同じIDで予約できます

※画面はイメージです。変更になる場合があります。

① システムトップページの
「利用登録」ボタンを選択



② システム利用規約を読み、
「同意する」ボタンを選択



③ 利用者の情報を入力、
内容を「確認」し、
「登録」ボタンを選択



利用登録申し込み

内容を確認の上、よろしければ「登録」ボタンを、修正する場合は「修正」ボタンを押してください。

利用者名等

地域区分	△△△市
利用者区分	個人
	利用者
氏名	〇〇〇〇
かな	〇〇〇〇
	代表者
氏名	
かな	

連絡先等

郵便番号	000 - 0000
住所	富山県△△△市△△△123
建物名等	
連絡先	076 - XXX - XXXX
緊急連絡先	--
メールアドレス	abc@def.JP
送信指定	送信しない

修正 登録

④ 登録メールアドレスに
受付メールが届いたら
本文のURLをクリック



登録時の本人確認が不要
になりました

⑤ URLから
システムにアクセスして
登録申込完了！

✓ 必ず登録完了メールが届いたことを
確認してください



IDとパスワードを入力してください。

IDと利用登録時に
設定したパスワードを
入力してください

利用者ID	000000
パスワード

ログイン

パスワードを忘れた場合

⑥ 登録完了メールに記載の
IDとパスワードを入力して、
ログイン完了！
システム から予約ができます！

システムの機能を使えば
窓口へ行く手間が省けます！

※「なりすまし防止」のため施設利用時に窓口で本人確認を行う場合があります。