

第 5 次滑川市行政改革大綱実施計画（平成 22 年度～平成 26 年度）の進行状況

< 平成 26 年度の取組み結果 >

目 次

1 市民本位のサービスの提供	(1) 窓口業務のグレードアップ (2) 手続きの簡素化と利便性の向上 (3) 市民意見の反映方法の充実
2 積極的な情報提供と説明責任	(1) P D C A サイクルに即した情報提供 (2) 行財政関連情報や指標開示の徹底 (3) 多様な媒体の活用
3 民間活力の活用	(1) 更なるアウトソーシングの推進 (2) 指定管理者制度の充実 (3) P F I や市場化テストの研究
4 市民との協働の推進	(1) 地域コミュニティとの協働 (2) ボランティア・N P O 法人等の育成 (3) 協働を推進するための施策
5 成果重視の行政運営	(1) 行政評価システムの導入 (2) 広域的な視点による事務事業の推進 (3) 事業仕分け制度の研究
6 経営視点に立った財政運営	(1) 財政健全化のための取り組み (2) 新たな歳入の確保 (3) 適正な受益者負担
7 組織機構の点検と人材育成	(1) 機動的な組織機構と定員管理 (2) 新人事評価制度の推進と適正な給与体系 (3) 職員の意識改革と能力向上

※「H26 進行状況」欄の説明

「実 施」 平成 26 年度に実施し、以降も継続して実施していく事項

「検 討」 平成 26 年度末現在で、検討中の事項

「未実施」 平成 26 年度末現在で、実施・検討していない事項

「 ― 」 平成 25 年度以前に実施完了している事項

(完了)

1 市民本位のサービスの提供
(1) 窓口業務のグレードアップ

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	総合案内窓口の充実	総合案内窓口としての機能を高め、より充実を図ります。	総務課 市民課	実施	実施	引き続き、総合案内窓口 to 各課の業務に精通した職員 0G を配置し、的確な総合案内に努めている。
2	窓口レイアウトの改善	来客等に迅速に対応できるよう、窓口に向けたデスク配置にする等、レイアウトの改善を図ります。	総務課 関係課	実施	実施	対応できる窓口において、デスク配置を正面に向くように変更し、迅速な窓口対応に努めている。
3	3 Sサービスの徹底	3 S（スマイル、スピード、親切）サービスを徹底します。	総務課 全 庁	実施	実施	朝礼時などに 3 S サービスの徹底を呼びかけ、市民サービスの向上に努めた。
4	窓口リーダーの設置	各課に窓口リーダーを設置し、来訪者への接遇について職員を指導させます。	総務課 全 庁	実施	実施	中堅職員をリーダーとし、若手職員への接遇指導に力をいれている。
5	接遇マニュアルの作成	市全体の接遇の基準となる「接遇マニュアル」を作成し、職員の対応を徹底します。	総務課	— (完了)	— (完了)	H23. 2 月に「接遇マニュアル」を作成し、各自が相手の立場に立った対応を心がけている。
6	接遇研修の実施	定期的に専門講師等を招き、職員の接遇技術の向上を図ります。	総務課	実施	実施	9 月に接遇を包括した集合研修を実施した。
7	新人職員への教育徹底	社会人として、基本的な接遇マナーを採用時教育として徹底します。	総務課	実施	実施	新規採用職員研修において、公生社やウェーブ滑川など民間企業での研修期間を設け、接遇マナーの向上に努めた。
8	図書館開館時間の延長	開館時間を繰り上げ・延長するとともに、祝日も開館します。	図書館	— (完了)	— (完了)	H22. 6 月から、平日は午前 9 時～午後 7 時、土・日・祝日は午前 9 時～午後 6 時に開館時間を延長し、祝日も開館している。

(2) 手続きの簡素化と利便性の向上

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	くらしのガイドブックの全戸配布	くらしの情報を記載したガイドブックを定期的に作成し、全戸配布します。	企画政策課	— (完了)	— (完了)	H23. 4 月に 14, 000 部を発行し、全戸配布した。新規転入者へ配布している。(カラー A4 版、144 ページ)
2	くらしのガイドブックのホームページ掲載	くらしのガイドブックを常に最新の状況でホームページにアップすることで、最新の情報提供と利便性の向上を図ります。	企画政策課	実施	実施	「くらしのガイド」に関連する最新情報を提供し、市民の利便性の向上に努めている。
3	各窓口業務のマニュアルの作成	各窓口業務のマニュアルを作成し、担当以外の職員でも対応できるよう、業務の共有化と迅速化を図ります。	全 庁	実施	実施	・業務ごとにマニュアルを作成し、担当者が不在であっても迅速に対応できるような態勢を整えた。 ・マニュアル以外の問い合わせについても、その都度対応し、その後業務の共有化を図った。
4	電子申請・届出などの手続きの電子化研究	電子申請・届出及び電子証明など手続きの電子化に向けて研究します。	企画政策課	実施	実施	費用対効果の観点から、引き続き検討することとした。
5	コンビニエンスストアでの収納やクレジットカードでの納付検討	市税や公共料金等のコンビニエンスストアでの収納やクレジットカード利用による納付について検討します。	税務課 関係課	検討	実施 検討	市税（クラウドシステム導入に伴い）及び上下水道料金について、H27. 7 月からコンビニ収納を実施予定。クレジットカード収納については、引き続き先行事例について、調査検討することとした。
6	電子文書、電子決済による行政事務の迅速化・効率化の検討	I C T を活用した電子文書、電子決済による行政事務の迅速化・効率化を検討します。	企画政策課	実施	実施	次期システム導入時（H28 予定）を目途に引き続き検討することとした。

(3) 市民意見の反映方法の充実

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	パブリックコメント制度の周知と充実	ホームページにおいて、各種施策原案の段階で、広く市民から意見を求めるパブリックコメント制度について、より周知と普及を図るとともに、内容の充実を図ります。	企画政策課 関係課	実施	実施	H27. 1 月に「新型インフルエンザ等対策行動計画」、「高齢者福祉計画・第 6 期介護保険事業計画」、「子ども子育て支援事業計画」 H27. 2 月に「第 6 次行政改革大綱」の 4 件について実施した。

2	審議会等への市民参加の拡大	公募による市民の審議会委員等への登用を拡大します。	関係課	実施	実施	別紙(審議会等の設置状況)のとおり。
3	市政懇談会やタウンミーティング等の開催機会の拡大	市政懇談会や地区毎のタウンミーティング等を定期的に開催します。	企画政策課	実施	実施	春には市内9地区、秋には女性や子育て世代などの対象ごとに5回のタウンミーティングを開催し、市長と市民の意見交換を図った。(延べ790名の参加)
4	市長への手紙の充実	市ホームページにおいて市民からの相談や提案、苦情等を受ける「市長への手紙」において、回答の公開などを通じ制度の充実を図ります。	企画政策課	実施	実施	H26.12月末までに33通のメールが寄せられ、うち10通について回答した。(匿名4件、その他提言等19件)
5	「市長への手紙」提案箱の設置	市庁舎や主要な公共施設等に「市長への手紙」提案箱を設置し、市民の意見を広くお聞きします。	企画政策課	実施	実施	H26.12月末までに30通の手紙が寄せられ、うち12通について回答した。(匿名15件、その他提言等3件)
6	女性の審議会委員等への登用拡大	女性の審議会委員等への登用を拡大します。	関係課	実施	実施	別紙(審議会等の設置状況)のとおり。
7	いきいき市政講座の充実	職員が出向き、市の施策や事業について説明や意見交換を行い、市政への理解を深めてもらう、「いきいき市政講座」の対象メニューなど充実を図ります。	企画政策課 関係課	実施	実施	H26より、17種類の講座を新たに設け、メニューの充実を図った。12月末時点で24回開催し延べ739人の市民が講座を受講した。

2 積極的な情報提供と説明責任

(1) PDCAサイクルに即した情報提供

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成26年度進行状況説明
1	行政評価システムの導入	事業の重要性や必要性、優先順位などを客観的に評価・見直しする「行政評価システム」を本格導入することで、PDCAサイクルを検証します。	企画政策課 全 庁	実施	実施	H23 から本格実施し、全事業の進捗状況の点検や課題の洗い出し等を行い、各事業を継続的に改善している。
2	行政評価結果の公表、意見募集	行政評価の状況をホームページ等で公開し、結果について市民からの意見を募集します。	企画政策課	実施	実施	H26 の実施状況をホームページ、市広報に掲載し、公表した。

(2) 行財政関連情報や指標開示の徹底

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成26年度進行状況説明
1	各種行政資料や財務資料・指標の公開拡充	ホームページや市広報を使い、各種行政資料や財務資料・指標等の公開を拡充します。	関係課	実施	実施	・年4回市議会だよりを発行し、情報公開に努めている。(議会事務局) ・毎月市広報を発行し、様々な行政資料等のお知らせに努めている。(企画政策課) ・教育委員会の事務の点検及び評価結果をホームページに掲載し、広く周知している。(学務課)
2	資料や指標のデータベース化やグラフ化等による情報管理	資料や指標のデータベース化やグラフ化、他の自治体や類似団体との比較によるわかりやすい情報管理に努めます。	関係課	実施	実施	・毎月のごみ処理量、し尿処理量など一般廃棄物のデータ化、消費生活相談件数のデータ化を図った。(生活環境課) ・鳥獣害対策として、サルの出没・目撃マップを作成し、管理している。(農林課) ・小中学生の体力テスト結果について、種目ごとにデータベース化し、調査結果を各種体力向上施策につなげている。(スポーツ課) ・査察台帳及び消火栓、防火水槽、団員台帳などをデータベース化し、情報管理に努めている。(消防署)
3	適切な情報提供のための条件整備	高度多様化する市民の情報提供要望に応えるため、コンピュータシステムのバージョンアップ等を行います。	企画政策課	— (完了)	— (完了)	H22.10月にホームページに係るコンピュータシステムを更新し、利便性の向上に努めた。

(3) 多様な媒体の活用

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成26年度進行状況説明
1	ホームページの充実	最新の情報を提供するとともに、ホームページを利用しやすく、見やすいようにリニューアルを図ります。	企画政策課	実施	実施	リニューアルしたホームページの情報を常に新鮮に保つよう心がけている。
2	モバイルページの充実	携帯電話を利用した情報内容の充実を図ります。	企画政策課	実施	実施	モバイルページにもホームページと同様の内容を掲載し、利用媒体を選ばない情報提供を行っている。

3	電子相談への迅速対応	「市長への手紙」等の電子相談窓口対応の迅速化を図ります。	企画政策課	実施	実施	要望・意見等のメールによる相談に対しては関係各課と連携を図り、迅速な対応を心がけている。
4	市民への情報提供の充実	災害情報配信メールや子育てメールの内容を充実する。	関係課	実施	実施	・災害及び気象情報について、休日及び夜間の時間帯には、迅速に情報配信できるように努めている。(総務課、消防署) ・関係部署と協力し、子育てメールの内容の充実に努めている。(子ども課)
5	ケーブルテレビによる情報提供の拡充	ケーブルテレビを活用し、きめ細かな情報の提供を図ります。	企画政策課	実施	実施	コミュニティチャンネル番組「かがやきテレビなめりかわ」における地域ニュース、行政情報、「テレビ寺子屋」による学習講座等の発信や、市議会本会議、市議・市長選開票速報などの生中継を実施している。
6	情報提供の拡大	情報の即時化を推進するため、メールマガジン機能を活用して提供する情報の種類の増加を図ります。	企画政策課	実施	実施	災害情報の迅速な配信を行っている。

3 民間活力の活用

(1) 更なるアウトソーシング（外部委託）の推進

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	窓口業務等の外部委託の検討	図書館の窓口業務や給食調理業務等の外部委託について検討します。	関係課	実施 検討	実施 検討	・消費生活相談業務を委託した。(生活環境課) ・給食調理業務や校務助手業務の外部委託については、今後の課題としている。(学務課) ・図書館は、地域資料の収集、地域情報の発信、地域課題解決支援の拠点施設であり、窓口業務を含め外部委託は馴染まないと考える。(生涯学習課、図書館) ・保育所等給食調理業務の外部委託については、検討課題としている。(子ども課)
2	公共施設管理業務の外部委託の検討	市営住宅等の管理業務の外部委託について検討します。	関係課	実施	実施	・ストックヤードの管理を公生社に、火葬場の管理をGM交通に外部委託した。(生活環境課) ・H26 より定住促進住宅(旧雇用促進住宅)の管理を開始しており、これらを含めた一体的なあり方について検討を行っている。(まちづくり課)

(2) 指定管理者制度の充実

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	公募による指定管理者の選定	指定管理者の見直しや新規の施設への導入にあたっては、原則として公募による選定を検討します。	関係課	実施	実施	H27 から見直す指定管理者の募集にあたって 6 施設について公募した。
2	指名による指定管理者の選定	住民サービスの向上と経費の節減等について再検討します。	関係課	実施	実施	H27 から見直す指定管理者の募集にあたって、14 施設を指名により選定した。
3	利用料金制度の拡大	指定管理施設について利用料金制度対象施設の拡大について検討を進めます。	関係課	実施	実施	可能な限り利用料金制の導入を検討している。
4	指定管理者の指定手続きの透明性の確保	指定管理者の評価や選考過程・結果をホームページ上で公表します。	関係課	実施	実施	指定管理者の募集や選考、評価を HP 上で公表した。

(3) P F I や市場化テストの研究

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	P F I を活用した民間活力の導入手法についての研究	P F I を活用した民間活力の導入手法について研究を進めます。	財政課	実施	実施	引き続き、先進事例や導入手法等に係る情報収集を実施したが、現在、P F I 導入の検討が必要な施設の建設予定はない。
2	官民競争入札（市場化テスト）の研究	官民競争入札（市場化テスト）について研究を進めます。	財政課	実施	実施	引き続き、先進事例や導入手法等に係る情報収集を実施した。

4 市民との協働の推進

(1) 地域コミュニティとの協働

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	現物支給事業の 拡充	軽微な公共施設等の整備について、町内会等へ原材料の現物支給による直営事業の拡充を図ります。	関係課	実施	実施	生コンやコンクリート二次製品などの原材料の支給により、町内会等の自主的な活動を支援した。(建設課)
2	自主防災組織の 育成	地域住民自らが初期消火や救出救助などの活動を行う自主防災組織について、計画的に組織化(目標 100%)を推進します。	総務課	実施	実施	市内全町内会での組織づくりや防災訓練の年中行事化をお願いし、引続き組織の支援に努めた。
3	ごみ減量化の推 進	市民総ぐるみで、ごみの排出量の削減並びにリサイクル運動を進め、ごみの減量化を総合的に推進します。	生活環境課	実施	実施	資源ごみの集団回収活動や、生ごみ処理機器の購入に対する助成などを推進するとともに、ごみの減量化や適正な排出方法など、市広報やチラシ・市HP等により、周知・啓発を実施した。
4	地域ぐるみ除排 雪活動の推進	町内会等と協働して地域ぐるみ除排雪活動を推進します。	建設課	実施	実施	除排雪組合の小型除雪機の購入に対し補助を行った。 (1 組合 補助額 625 千円)

(2) ボランティア・NPO法人等の育成

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	ボランティア育 成講座の開催	県や県社協と連携し、ボランティア育成講座や講演会等を開催します。	関係課	実施	実施	・県や市社会福祉協議会と協力し、小中学校の生徒や若者を対象としたボランティア体験講座や傾聴ボランティア講座、中高年層を対象としたアクティブシニアボランティアナビ講座等を行い、育成に努めた。(福祉介護課) ・女性消防団員を対象に、応急手当普及啓発活動を目的に、応急手当普及員講習会を開催し普及員に認定している。(消防署)
2	ボランティアセ ンターの充実	市内のボランティア団体やボランティア志向の個人を登録するボランティアセンターの充実を図ります。	関係課	実施	実施	市社会福祉協議会に設置されており、助成により充実を図った。
3	有償ボランティ ア制度の導入に ついての研究	市民サービスの提供を受ける利用会員と利用会員に対してサービスを行う協力会員によって構成する有償ボランティア制度の導入を研究します。	関係課	実施	実施	有償ボランティア制度については、サービス提供者は無償の方が活動しやすい面もあり、また、対象となる活動の選定など、導入には更なる検討が必要である。

(3) 協働を推進するための施策

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	職員のボランテ ィア活動の推進	地域の活動等に参画する職員の自主的ボランティア活動を促進します。	総務課	実施	実施	職員に地域の活動への参加を促すとともに、全市的行事への参加を積極的に呼びかけた。
2	協働に関する庁 内各部課の連携	協働に関する庁内各部課の連携を図るため、一元的な窓口となる組織・機構を整備します。	総務課 関係課	検討	検討	引き続き先進自治体の取組状況等情報収集に努めた。(総務課)
3	協働のまちづく り指針の作成	協働についての理解と普及を促進するため「協働のまちづくり指針」を作成します。	関係課	検討	検討	協働を推進するための組織整備と合わせ「協働のまちづくり指針」の作成について検討を行った。(企画政策課)
4	協働を進めるた めの財政的な支 援、活動拠点の 整備等	協働を進めるための財政的な支援や活動拠点の整備、情報公開などに取り組みます。	関係課	実施	実施	「みんなでつくる協働のまち推進事業」により、地域ぐるみの協働を支援した。(12 団体、交付決定額 1,188 千円)(企画政策課)

5 成果重視の行政経営

(1) 行政評価システムの導入

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	行政評価システ ムの導入	事業の重要性や必要性、優先順位などを客観的に評価・見直しする「行政評価システム」を本格導入することで、PDCAサイクルを検証します。	企画政策課 全 庁	実施	実施	H23 から本格実施し、全事業の進捗状況の点検や課題の洗い出し等を行い、各事業を継続的に改善している。
2	行政評価結果の 市民への公表	行政評価結果をホームページや市広報等で市民に公表します。	企画政策課	実施	実施	H26 の実施状況をホームページ、市広報で公表した。

3	経常経費の見直し	人件費等義務的経費を除く経常経費について、各年度において見直し、効率的な執行に努めます。	財政課	実施	実施	H26 予算予算について、消耗品費など経常経費を見直し、削減した。
4	環境に配慮した施策の推進	地球温暖化防止の観点から低公害車の導入や太陽光発電等の新エネルギーの普及を推進します。	関係課	実施	実施	住宅用太陽光発電システム設置者に一部補助を行うことにより、太陽光発電システムの設置を促進し、地球温暖化防止に努めている。
5	補助制度の見直し	市民が利用しやすく、かつ効果的な補助制度を確立するため、市単独補助金の見直しを図ります。	財政課	— (完了)	— (完了)	行財政改革を推進し、経費の節減を図る観点から、H22 に全ての市単独補助金について、ゼロベースからの見直しを行い、団体運営補助金や政策補助金などについて、廃止や削減、整理統合を実施し、引き続き見直しを行っている。
6	公共工事コスト縮減に関する行動計画の実施	公共工事コストの縮減を図るため、公共工事残土の活用や省資源・省エネルギー化等によるライフサイクルコストの低減等に取り組みます。	関係課	実施	実施	・建設発生土を整備地に活用した。(公園緑地課) ・保育所・児童館の照明のLED化について、引き続き検討したい。(子ども課)
7	入札制度の改善	透明かつ競争性の高い入札制度を推進します。	財政課	実施	実施	適宜、地域要件等の入札参加資格について協議、見直しを実施し、競争性が高まるよう努めた。

(2) 広域的な視点による事務事業の推進

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	新たな広域行政事務の検討	新たに広域的に取り組むべき業務を検討します。	関係課	実施	実施	H26. 4. 1 から 119 番通報を一括して、富山県東部消防組合消防本部の通信指令センターで、受信する運用がスタートした。(消防署)
2	広域事務組合等への負担金の削減	広域事業として計画されている事業の検討や負担金の適正化に努め、改善や廃止などを積極的に提案することにより負担金の削減を図ります。	関係課	実施	実施	通信指令センター建築工事及び、高機能消防指令センター指令台整備工事等の組合負担金の適正化に努めた。(消防署)

(3) 事業仕分け制度の研究

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	事業仕分け制度の研究	事業仕分け制度の先行事例での成果や問題点、行政評価システムとの関連などについて研究を行います。	企画政策課	実施	実施	行政評価の本格実施を3年に1回、それ以外の年は所属長による簡易評価を行うこととし、その結果を踏まえ事業の方向性を確認・点検している。H26 は本格実施を行った。

6 経営視点に立った財政運営

(1) 財政健全化のための取り組み

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	財政健全化のための条例の制定	わかりやすく透明性の高い財政運営を推進するため、財政健全化のための条例を制定します。	財政課	— (完了)	— (完了)	H23. 3 月に持続可能な財政基盤の強化と健全な財政運営の確立を目指すとともに、財政に関する情報をわかりやすく公表し、透明性の高い財政運営の推進と説明責任を果たすため、本市の財政運営に関し、基本的な事項を定めた「滑川市健全な財政に関する条例」を制定した。
2	わかりやすく透明性の高い財政運営	予算、決算の状況や各種財政事情等について、わかりやすい情報提供を進めることで透明性の高い財政運営を進めます。	財政課	実施	実施	健全化判断比率、財務諸表等の公表、ホームページに「借金時計」の掲載、市広報に予算等を家計に例えた場合の状況を掲載するなど、市民に分かりやすい財政情報の公表に努めた。
3	中期的な財政見通しの確立	健全化判断指標や公会計制度改革に伴う指標等を基に、財務分析の充実強化を図り、中期的な財政見通しの確立と情報提供に努めます。	財政課	実施	実施	各種財政指標等の分析を実施するとともに、社会経済情勢や地方財政制度など最新の財政事情を踏まえ、H26 から H30 までの5か年間の「中期財政計画」を策定し、これを公表した。

(2) 新たな歳入の確保

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	市税等滞納額縮減のためのプロジェクトチームの設置	市税等滞納額縮減のため、庁内関係課によるプロジェクトチームを設置して取り組みます。	税務課 関係課	実施	— (完了)	H23. 4 に市税等徴収対策室を設置し、市税等滞納額の縮減に努めている。

2	コンビニエンスストアでの収納やクレジットカードでの納付検討	市税や公共料金等のコンビニエンスストアでの収納やクレジットカード利用による納付について検討します。	税務課 関係課	実施 検討	実施 検討	・コンビニ収納については、H27.7月からのクラウドシステムにより導入予定。クレジットカード収納については、引き続き先行事例について、調査検討することとした。(税務課) ・上下水道料金については、利用者の利便性向上を勘案し検討を行った結果、H27.7月よりコンビニ収納を開始することとした。(上下水道課) ・コンビニ収納導入に伴う事務処理を検討。(会計課) ・保育料に関しては現行の口座振替が適当と考える。(コンビニ収納等になると未納者が増えることが予想される。費用対効果についても検討が必要)(子ども課)
3	差し押さえ物件等のインターネット公売等の検討	新たな自主財源の確保対策として、差し押さえ物件等のインターネット公売等を検討します。	税務課 関係課	検討	検討	引き続き先行事例について、調査検討することとした。
4	広告掲載募集事業等による収入の増加	市広報やホームページなどに加え、あらゆる媒体への広告掲載募集事業等による収入の増加を図ります。	関係課	実施	実施	・広報なめりかわやホームページに有料広告を掲載している。(企画政策課) ・コミュニティバスのバス停や車体の広告を募集し、収入の増加に努めている。(生活環境課) ・市の封筒等への広告掲載を検討している。(会計課)
5	新たな歳入の発掘	市営住宅駐車場の有料化等について検討します。	財政課	未実施	未実施	H26より管理を開始した定住促進住宅については、駐車場料金を徴しており、市営住宅においては、引き続き検討する。(まちづくり課)
6	遊休施設や未利用地等の積極的処分	土地開発公社の保有地も含め、遊休市有地の有効利用を図ります。また、利用の予定がなくなった土地については、売却や貸付を図るなど市有財産の処分を推進します。	財政課	実施	実施	資材置場、臨時駐車場としての民間等への貸付、売却処分を実施した。

(3) 適正な受益者負担

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	使用料、手数料、負担金等公共料金の定期的な見直し	適正な市民負担の観点から、保育料、上下水道料、各種使用料などの公共料金の定期的な見直しを図ります。	関係課	実施	実施	・上下水道料金、下水道受益者負担金については、一定の期間ごとに見直しを行っている。(上下水道課) ・毎年、保育料徴収基準額の見直しを実施している。(子ども課)
2	市民への負担の必要性などの説明	受益者負担の必要性などについて、経費削減の取り組みや税負担の状況、近隣自治体の状況等を広報やホームページ等を活用して積極的に情報提供し、説明責任を果たしていきます。	関係課	実施	実施	・下水道事業受益者負担金については、対象となる住民に対し、説明会の開催及び個別の説明により理解を得られるよう努めた。(上下水道課) ・保護者に対し、保育サービスに要する費用の応能負担としての保育料を納付することの理解を求めている。(子ども課)

7 組織機構の点検と人材育成

(1) 機動的な組織機構と定員管理

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	子ども課の設置	子どもと子どもの親のための施策を一元化、総合的に実施するため子ども課を設置します	総務課 関係課	— (完了)	— (完了)	H23.4.1子ども課設置。
2	簡素で合理的な組織機構の整備	サービスの供給に適した組織の規模や人員配置等を常に点検しながら、スクラップ・アンド・ビルドの原則による組織機構の見直しと整備を図っていきます。	総務課	実施	実施	市民ニーズに対応した組織となるよう関係部局の業務等を見直している。
3	戦略的かつ機動的な組織機構による対応	多様化する市民ニーズへの迅速で的確な対応を図るため、プロジェクトチーム等を活用した戦略的かつ機動的な組織機構による対応を図ります。	総務課	実施	実施	柔軟に対応するため、絶えず組織の見直しを図っている。
4	定員管理の適正化	事務改善やICTの活用、業務の外部委託等を踏まえ、定員管理の適正化を図ります。	総務課	実施	実施	事務改善等定員管理に努めた。 (類似団体でも職員数は低い方で推移している)
5	早期勧奨退職制度の活用	職員の世代間のバランスと新陳代謝を促進するため、早期勧奨退職制度の活用を図ります。	総務課	実施	実施	引続き早期勧奨退職制度を活用している。

6	臨時職員等の適正化	臨時的な事業量や業務内容等の必要性を踏まえ、適正な管理に努めます。	総務課	実施	実施	臨時的な事業等に迅速に対応した。
---	-----------	-----------------------------------	-----	----	----	------------------

(2) 新人事評価制度の推進と適正な給与体系

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	新人事評価制度の確立と給与や任用への反映	能力・業績を重視した新人事評価制度の本格導入を図ります。 その際には、給与や任用等の処遇にも反映させていきます。	総務課	実施	実施	引続き継続。 (H23. 4. 1 より本格実施)
2	自己申告制度の充実	職員の意欲や努力が反映された人事配置を進めるため、自己申告制度の充実を図ります。	総務課	実施	実施	異動希望調査結果を人事に反映させ職員の意欲向上に努めた。
3	適正な給与体系の維持	財政状況や類似団体の状況等を考慮しながら、引き続き適正な給与体系の維持に努めます。	総務課	実施	実施	引続き適正な給与体系の維持に努めた。
4	時間外手当の縮減	ノー残業デーや振替休日等の徹底により時間外手当の縮減を図ります。	総務課	実施	実施	毎週水曜日のノー残業デーを周知するとともに、極力振替休日とするよう周知している。

(3) 職員の意識改革と能力向上

	取組項目	内 容	所管課	H25	H26 進行状況	平成 26 年度進行状況説明
1	「滑川市人材育成基本方針」の見直し	「滑川市人材育成基本方針」の見直しを図り、人事評価と人材育成の研修体系を確立します。	総務課	検討	実施	人事評価制度の取組み方針等を見直しを図った。
2	職員研修の見直し	新人職員研修などのあり方を検討するとともに、引き続き、自治大学校、市町村アカデミー、富山県などへの派遣研修を実施します。	総務課	実施	実施	新人職員対策として「職場指導員制度」の実施や市長等との意見交換会を行った。また JAMP（市町村アカデミー）や JIAM（全国市町村国際文化研修所）などへの派遣研修についても引続き実施した。
3	地元民間企業派遣研修の検討	サービス精神や経営感覚等の効率性の考え方などを学ぶため、地元民間企業への実務派遣を検討します。	総務課	検討	検討	現在の職員配置の中では対応できなかったが、引き続き検討する。
4	部門毎のエキスパートの養成	部門毎のエキスパートを養成、配置するため専門研修の充実を図ります。	総務課	実施	実施	JAMP、JIAM など各種専門研修への参加を引続き行った。
5	自治基本セミナーの実施	中堅職員が講師となって、基本的な行政実務等を指導するセミナーを定期的に実施します。	総務課	検討	検討	実施計画を作成し、セミナー開催に向けて検討する。
6	自主的グループ政策研修の充実	自主的グループが先進地へ赴き、ユニークな政策等について調査する研修を充実します。	総務課	実施	実施	政策課題に関する自主的グループの調査研修を実施した。
7	職員提案制度の活性化	職員の行政事務改善提案制度の活性化を図ります。	企画政策課	実施	実施	職員及び各課から 39 件の応募があった。委員会における審査の結果、採択が 9 件、趣旨採択が 9 件であった。また、これらの結果についてホームページにおいて公表し、広く市民に周知した。
8	いきいき市政講座の充実（再掲）	職員が出向き、市の施策や事業について説明や意見交換を行い、市政への理解を深めてもらう、「いきいき市政講座」の対象メニューなど充実を図ります。	企画政策課	実施	実施	H26 より、17 種類の講座を新たに設け、メニューの充実を図った。12 月末時点で 24 回開催し延べ 739 人の市民が講座を受講した。

平成26年度 審議会等の設置状況

【資料3 添付資料】

1 法令に基づき設置されている審議会等(H27.3.31 現在)

NO	所管課	審議会等の名称	現在の 委員数(A)	(A)のうち 女性委員数	(A)のうち 公募委員数	公開 状況	26年度 開催実績 (予定含む)	26年度 運営予算 (千円)	摘 要
1	総務課	滑川市防災会議	30	1	0		1	90	
2	総務課	国民保護協議会	29	1	0		0	0	
3	総務課	固定資産評価審査委員会	3	0	0	非公開	1	64	
4	市民課	滑川市国民健康保険運営協議会	12	4	0		2	137	
5	福祉介護課	民生委員推薦会	14	1	0	非公開	0	0	
6	福祉介護課	障害者介護給付審査会	5	1	0	非公開	5	1, 200	
7	福祉介護課	滑川市介護保険認定審査会	15	8	0	非公開	49	5, 354	
8	生活環境課	滑川市環境対策審議会	-	-	-		0	60	必要に応じて委嘱
9	生活環境課	滑川市廃棄物減量等推進審議会	12	5	0		0	60	〃
10	建設課	滑川市水防協議会	11	0	0		1	23	
11	まちづくり課	滑川市都市計画審議会	12	2	0		1	53	
12	生涯学習課	滑川市社会教育委員会	15	5	0		3	303	
13	生涯学習課	滑川市公民館運営審議会	15	6	0		2	136	
14	生涯学習課	滑川市図書館協議会	8	5	0		2	63	
15	生涯学習課	滑川市博物館協議会	8	3	0		1	37	
16	生涯学習課	滑川市文化財調査審議会	4	0	0		0	58	
17	スポーツ課	スポーツ振興審議会	8	3	0		2	70	

2 条例に基づき設置されている審議会等(H27.3.31 現在)

NO	所管課	審議会等の名称	現在の 委員数(A)	(A)のうち 女性委員数	(A)のうち 公募委員数	公開 状況	26年度 開催実績 (予定含む)	26年度 運営予算 (千円)	摘 要
1	企画政策課	滑川市総合計画審議会	-	-	-		0	0	必要に応じて委嘱
2	総務課	滑川市特別職報酬等審議会	8	1	0	非公開	0	120	
3	総務課	滑川市情報公開・個人情報保護審査会	5	1	0	非公開	1	616	
4	市民課	滑川市住居表示審議会	20	0	0		0	0	
5	市民課 (健康センター)	滑川市食育推進会議	24	7	2		1	56	
6	生活環境課	滑川市旅館業審議会	-	-	-		0	0	必要に応じて委嘱
7	まちづくり課	滑川市まちづくり審議会	7	0	0		0	37	
8	まちづくり課	屋外広告物対策協議会	8	0	0		0	3	

3 規則に基づき設置されている審議会等(H27.3.31 現在)

NO	所管課	審議会等の名称	現在の 委員数(A)	(A)のうち 女性委員数	(A)のうち 公募委員数	公開 状況	26年度 開催実績 (予定含む)	26年度 運営予算 (千円)	摘 要
1	学務課	滑川市奨学生選考委員会	8	2	0	非公開	1	10	
2	学務課	滑川市教育支援委員会	15	6	0	非公開	1	61	
3	学務課	滑川市高等学校生等就学支援生選考委員会	8	2	0	非公開	1	0	H26.8 設置
4	生涯学習課	滑川市文化財保護調査委員会	5	1	0		1	18	
5	生涯学習課	滑川市働く婦人の家運営委員会	11	10	0		2	60	
6	子ども課	滑川市児童館運営協議会	10	4	0		3	0	
7	消防署	滑川市表彰審査委員会	5	1	0		1	130	

4 要綱に基づき設置されている審議会等(H27.3.31 現在)

NO	所管課	審議会等の名称	現在の 委員数(A)	(A)のうち 女性委員数	(A)のうち 公募委員数	公開 状況	26年度 開催実績 (予定含む)	26年度 運営予算 (千円)	摘 要
1	企画政策課	滑川市行政改革懇談会	8	2	0		1	132	
2	財政課	滑川市公共事業評価委員会	5	1	0		0	0	
3	市民課 (健康センター)	滑川市健康づくり推進協議会	11	5	0	非公開	1	54	
4	福祉介護課	滑川市高齢者・障がい者権利擁護支援委員会	14	4	0	非公開	1	109	
5	福祉介護課	老人ホーム入所判定委員会	5	1	0	非公開	0	0	
6	福祉介護課	高齢者福祉計画推進委員会	15	5	0	非公開	4	262	
7	福祉介護課	滑川市介護保険事業計画策定委員会	15	5	0	非公開	4	262	
8	福祉介護課	滑川市地域包括支援センター運営協議会	15	5	0	非公開	4	262	
9	福祉介護課	滑川市地域密着型サービス運営委員会	15	5	0	非公開	4	262	
10	福祉介護課	自殺対策推進協議会	15	5	0	非公開	1	62	
11	福祉介護課	滑川市障害福祉計画策定委員会	12	4	1	非公開	3	190	
12	生活環境課	滑川市地域公共交通会議	15	1	0		1	33	
13	農林課	滑川市農業経営改善計画認定審査会	9	0	0	非公開	3	0	
14	農林課	滑川市人・農地プラン検討会	8	3	0		1	50	
15	まちづくり課	滑川市市街地活性化推進協議会	11	0	0		0	79	
16	公園緑地課	花と緑の活動推進協議会	40	22	0		2	30	
17	学務課	滑川市小中学校の通学区域の設定に関する審議会	-	-	-	-	-	-	概ね 10 年に1回開催 (次回は H31 の予定)
18	生涯学習課	滑川市男女共同参画推進委員会	45	27	0		3	450	
19	生涯学習課	滑川市少年補導センター運営協議会	12	1	0		2	73	
20	子ども課	滑川市子ども・子育て会議	15	8	0		4	150	
21	公園緑地課	滑川運動公園整備検討委員会	10	1	1		4		