

滑川市立博物館資料掲載許可申込書

滑川市立博物館長 あて

所 属

代 表 者

担 当 者

住 所

電話番号

掲載資料	資 料 名		
使用目的及び 掲載物名等	☐ 掲載 ☐ 転載 ☐ その他()		
	媒体名 ☐ 印刷物 ☐ テレビ ☐ インターネット ☐ 電子媒体(ビデオ・DVD等) ☐ パネル製作 ☐ その他()		
	名称(掲載物・番組・展覧会・サイト名等)		
	発行・使用等予定日 年 月 日		
	発行部数 部	販売価格	☐ 無償 ☐ 有償()円
掲載資料の 入手区分	☐ 撮影 年 月 日に、 ☐ 複写済 ☐ 撮影予定		
	☐ 転載 転載元の出版物名 () ☐ 博物館からのデータ提供を希望 ☐ その他(具体的に) ()		

掲載にあたっては次の事項を遵守してください。

- (1) 掲載する資料は、申し込んだ目的以外には使用しないでください。上記目的以外に利用する際は、再度申請が必要になります。
- (2) 資料を掲載する際には、滑川市立博物館が所蔵している旨を明記してください。
- (3) 資料を掲載した成果物(複製物)を博物館に提供してください。

館 長	合 議	主 務