

本人連絡	/
家族伝言	
留守電	
メール連絡	

予約図書受付書

(窓口受付・インターネット受付)

予約日	平成 年 月 日 ()		受付者氏名 :		
予約者	氏名		連絡方法	電話番号	
	住所			携帯番号	
					メール (事前にメールアドレスの登録が必要となります)
タイトル					
著者名		出版社			

※太枠内のみご記入ください(なるべく詳しくご記入願います)。図書が用意できましたら、電話又はメールでご連絡いたします。電話番号(又は携帯番号)を、必ずご記入ください。(メール連絡をご希望される場合は、事前登録が必要になります。)

※用意することが出来ない場合があります。ご了承ください。

※連絡から1週間以上過ぎてもご来館いただけない場合は、キャンセルとなる場合があります。

受付内容	1 リクエスト 滑川市立図書館にない本		2 予約 貸出中の本	
受付形態	1 窓口で依頼	2 文書		3 FAX

リクエスト (○印記入)	1 購入	発注先	書店名 図書館流通センター(TRC)	発注日	月 日
	2 借用	依頼先	(国立・県外・県立・県内)	新刊案内	発注番号
			図書館		
3 不可	理由				
予約	受付順位	番目	(電話) () 返却予定 さんより		
処理方法 備考など					

最終処理	/ 済み
------	------