

滑川市児童館団体利用申込書

令和 年 月 日()

団体名								
代表者名 (担当者名:)								
住所								
電話								
行事名 使用目的 内容など								
利用日時	令和 年 月 日() 時 ~ 年 月 日() 時							
利用人数	こども 人 ・ 大人 人 計 人							
使用場所	1. あそびのホール 2. 多目的室1 (調理・工作室) 3. 多目的室2 (和室) 4. 運動室 5. その他() ○で囲んでください。							
備考								
<table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; text-align: center; padding: 5px;">館長</td> <td style="width: 55%; text-align: center; padding: 5px;">合 議</td> <td style="width: 30%; text-align: center; padding: 5px;">受付</td> </tr> <tr> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> <td style="height: 40px;"></td> </tr> </table>			館長	合 議	受付			
館長	合 議	受付						

※利用日の1週間前まで提出してください。

※水分補給は所定の場所をご利用ください。館内では食事できません。

※お帰りの際はあそんだ部屋やトイレなど、使用場所の整理整頓の点検をお願いします。