

令和 8 年度 滑川市高校生等学校生活支援給付金申請書（兼請求書）

1 申請者（原則、保護者） 記入日 年 月 日

(フリガナ) 氏 名	申請者の現住所（住民票所在地）
続柄 ()	住所： ※日中連絡を取ることができる連絡先をご記入ください。 電話： ()

※申請者の現住所（申請年度の 8 月 1 日時点の住民票所在地。）

2 対象生徒・学生

No.	(フリガナ) 氏 名	生年月日	学校名	学年	同居・ 別居の 別	住所（別居の場合のみ記入）
1		年 月 日				
2		年 月 日				
3		年 月 日				
4		年 月 日				

※申請者と同居の場合、現住所は記入不要

※同居・別居の別については、申請年度の 8 月 1 日時点の住所で判断

3 申請額

対象生徒・学生数	人	申請額	円
----------	---	-----	---

※給付金の対象となる生徒・学生の人数を記入してください。対象生徒・学生の人数は「2 対象生徒・学生」に記入された生徒・学生の人数になります。

※申請額は、対象生徒・学生 1 人あたり一律10,000円となります。
(例) 対象生徒・学生が 3 人の場合：10,000円 × 3人 = 30,000円

上記のうち 1 年生の人数	人	申請額	円
------------------	---	-----	---

※当該年度において新たに第 1 学年（中等教育学校の場合は第 4 学年）となった人数を記入してください。
※申請額は、対象生徒・学生 1 人あたり一律10,000円となります。
(例) 1 年生が 1 人の場合：10,000円 × 1人 = 10,000円

4 受取方法 (希望する受取方法のチェック欄【□】に『✓』を入れて、必要事項を記入してください。)

☐ ア 金融機関口座（原則、保護者の口座とします。）への振込を希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。（下欄を確認してください。）

金融機関名	支店名	分類	口座番号
1 銀行 2 金庫 3 信組 4 信連 5 農協 6 漁協 7 信漁連	本・支店 本・支所 出張所	普通	
(金融機関コード)	(支店コード)		口座名義（フリガナのみ）
		当座	

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号（7桁）」（通帳見開き下部に記載）をご記入ください。

☐ イ 窓口での現金支給を希望

※金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りが困難な方のみが対象となります。

【誓約・同意事項】

- ◆ 給付金の支給要件を審査等するため、滑川市が住民基本台帳情報等の確認や必要な資料の収受を他の行政機関等に求めることに同意します。
- ◆ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ◆ この申請書は、滑川市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- ◆ 滑川市が支給決定をした後、申請書（兼請求書）の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和9年2月26日までに、滑川市が申請者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
- ◆ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

※上記の誓約・同意事項に誓約・同意して申請します。

氏名（自署）

提出書類

- ☐ 『滑川市高校生等学校生活支援給付金申請書（兼請求書）』（本書）

※必要事項をご記入ください。

- ☐ 『申請者本人確認書類の写し（コピー）』

※申請者の運転免許証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）をご用意ください。

- ☐ 『対象生徒・学生の在学を証明できる書類の写し（コピー）』

※在学証明書、生徒手帳等の写し（コピー）をご用意ください。

- ☐ 『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』（※「4 受取方法で「ア」を選択した場合のみ）

※通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）をご用意ください。

『対象生徒・学生の在学を証明できる書類の写し（コピー）』貼付

※在学証明書、生徒手帳等の写し（コピー）を貼付してください。

『申請者（原則、保護者）本人確認書類の写し（コピー）』貼付

※申請者・請求者の運転免許証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し（コピー）を貼付してください。

『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』貼付

（※「4 受取方法で「ア」を選択した場合のみ）

※通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し（コピー）を貼付してください。