1-福祉ポイントメニューを開く



① 滑川市公式LINEアカウントの トーク画面を開く

② メニューを開いて 『福祉ポイント』をタップ(赤枠)

く1 🚦	滑川市 で返信しています	ପ	
		既読 福1 9:17	社ポイント
	福祉ポイント	-メニュー	-
同 利用 で 利用	申請	記	B R コードを い場プ
			9:17
	←文字入力/	/メニュー表	示▲

自動的に福祉ポイントメニューが 表示されます。

2-ポイント申請

いつでも・どこでも「申請」できます。

お手元に以下のものをご準備ください。

Oマイナンバーカード

〇署名電子証明書パスワード

く1 ◎ 滑り	 市 しています	Q	E	=
			止ポイン	۲
福	祉ポイント >	<ニュ-	-	
8 利用申記			り服歴	
利用方法	事業者専用			
ि सि र र र र र र र	ントを利用する	カメラでQF 読み取れな こちらをタ	?コードを い場合は ップ	
				9:17
=	←文字入力/メ	ニュー表対	⊼ ▲	

③ 『利用申請』をタップ(赤枠)

確認事項

はじめに以下をお読みいただき、デジ タルポイントの交付を希望される場合 は、「同意します」を選択してお進みく ださい。

◆交付対象者について

対象者は、市内在住で次のいずれかに 該当する人です。 〇障がい者福祉ポイント

身体障害者手帳所持者

・療育手帳所持者

・精神障害者保健福祉手帳所持者 〇高齢者福祉ポイント

・「昭和30年12月31日以前生まれ の」の在宅、かつ「障がい者福祉ポイ ント」の対象者に該当しない方。

*障がい者福祉ポイントと高齢者福祉 ポイントに該当される方は、より髙い ポイント数が付与されます。

◆個人情報の取り扱いについて 1本申請に基づく福祉ポイントの交付 業務に際し、必要に応じて市の住民基

本台帳を確認させていただきます。 2本申請により取得した情報は、福祉 ポイント交付業務のためにのみ利用 し、その他の目的では利用いたしませ

ho

3収集した個人情報は、個人情報の保 護に関する法律および関係法令等に基 づき、個人情報保護に必要な措置を講 じ適正に管理します。

同意します 終了します ^{13:3} 同意します

自動的に確認事項が 表示されます。





⑤「本人」の場合は「はい」をタップ 「代理申請」の場合は「いいえ」をタップ



⑥ 前の手続き(⑤)で

・ 『はい』を選んだ方 →次ページの手続き(⑦)へ

『いいえ』を選んだ方
 (「代理申請」の場合)
 →「代理人」の氏名を入力



⑦「利用者(本人)」の姓(苗字)を カタカナ・全角で入力

⑧「利用者(本人)」の名をカタカナ・全角で入力

⑨ 氏名を確認したら『はい』をタップ



① 手元に マイナンバーカード 署名電子証明書パスワード の2点を用意したら、 『本人確認を開始』をタップ

【はじめる】をタップ

LINE Pay本人確認 ×
マ (著名用電子証明書 パスワード ^{ユ-} ^{ム-} ^{ム-} 5, 6~16文字の英数字を入力して ください。
₹¢
マ・ マ・ く1 キャンセル 完了
者石用電子証明書ハムリート (英数字6~16文字*アルファベットは大文字のみ)
(1) 新石田電子証明書 暗証番号 ② 利用者証明用電子証
 明調陶証香亏 3 住民基本台帳用 時証番号
④ 券面事项入力補助 用暗証番号
パスワードをお忘れの場合>
Step 2 マイナンバーカードを読取る
マイナンバーカードのICチップの上にスマホをかざしてください。
はじめる

 12 署名電子証明書パスワード (6~16文字、英数字)を 入力

13 入力したら『完了』をタップ



① マイナンバーカードのスキャン※ カードの上にスマホをかざしてください。



「スキャンが完了しました。」の 表示が出たら成功です。

滑川市 本人確認が完了しました。	×
<image/> <section-header><section-header><section-header><section-header><section-header><text></text></section-header></section-header></section-header></section-header></section-header>	
[確認]をタップすると、各申請先が指定したページに移動します。	
確認	





16 利用者(本人)の

- ・氏名
- ・住所
- ・生年月日
- が正しいかを確認し、

『はい』をタップ



申請のお手続きは完了です!!